HALDEN KOMMUNE

KONKURRANSEGRUNNLAG

Anskaffelse av Meieriprodukter

Åpen anbudskonkurranse etter
forskriftenes del I og III

Sak 2026/521

Innholdsfortegnelse

Generell beskrivelse 3

1.1. Oppdragsgiver 3

1.2. Anskaffelsens formål 3

1.3. Kort om anskaffelsen 3

1.4 Kontraktsvilkår 3

1.5. Avtalens varighet 3

1.6. Viktige datoer 3

1.7. Oppdragsgivers forbehold 4

2. Gjennomføring av konkurransen 4

2.1 Anskaffelsesprosedyre 4

2.2 Skatteattest 4

2.3 Offentlighet og taushetsplikt 4

2.4 Vedståelsesfrist 5

2.5 Endringer i konkurransegrunnlaget 5

2.6 Kommunikasjon og tilleggsopplysninger 5

2.7 Omkostninger 5

3 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD) 5

3.1 Generelt om ESPD 5

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner 6

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet 6

4 Kvalifikasjonskrav 6

4.1 Obligatoriske og ufravikelige krav 6

4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet 7

4.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner 7

5 Tildelingskriterier 7

5.1 Kriterier 7

5.2 Evalueringsmetode 7

5.3 Pris 8

5.4 Kvalitet 8

5.5 Miljø 8

6 Innlevering av tilbud 8

7 Vedlegg 9

Generell beskrivelse

1.1. Oppdragsgiver

Oppdragsgiver er Halden kommune. Halden kommune ligger i Østfold fylke og har ca. 32 000 innbyggere. Halden kommune har fire kommunalområder; sentraladministrasjonen, helse og mestring, undervisning og oppvekst, og teknisk. For nærmere informasjon om kommunen vises det til www.halden.kommune.no/.

1.2. Anskaffelsens formål

Formålet med anskaffelsen er å inngå en rammeavtale for produktområdet flytende meieriprodukter. Rammeavtalen gjelder leveranse av de produkter som fremgår av prisutfyllingsskjema og beslektede produkter. Hoved volumet vil være leveranse til sentralkjøkkenet. Oppdragsgiverens øvrige avdelinger (eksempelvis skole og helse) vil kunne få levering, og tidspunkter avtales etter hvert som de melder sin interesse for avtalen.

1.3. Kort om anskaffelsen

Anskaffelsen vurderes til å ha en verdi på 6 millioner i løpet av en fireårs periode.

1.4 Kontraktsvilkår

Kontrakten reguleres av konkurransegrunnlaget, kravspesifikasjonen og øvrige kontraktsvilkår.

1.5. Avtalens varighet

1.5.1. Varighet

Kontraktsperioden er 2 år med opsjon på forlengelse for 1 + 1 år. Planlagt oppstart er 01.01.2027

1.5.2. Antall leverandører

Det vil inngås rammeavtale med en leverandør.

1.5.3. Opsjon

Kontrakten medfølger muligheter for å forlenge avtalen med 1 + 1 år.

1.6. Viktige datoer

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsrammer for prosessen:

Aktivitet	Tidspunkt
Frist for å stille spørsmål	Fredag 2. oktober kl. 12.00
Frist for å levere tilbud	**Fredag 9. oktober kl. 23.59**
Evaluering	Uke 42

Tildeling	Uke 43
Karensperiode	10 dager
Tilbudets vedståelsesfrist	3 måneder

Det gjøres oppmerksom på at tidspunktene etter åpning av tilbudene er foreløpige.

1.7. Oppdragsgivers forbehold

Det tas forbehold om at endring i budsjett, rutiner og drift kan påvirke totalvolumene. Forbruket vil være avhengig av oppdragsgivers budsjettsituasjon, aktiviteter og andre rammefaktorer.

2. Gjennomføring av konkurransen

2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser (FOA) FOR 2016-08-12-974. del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren åpen anbudskonkurranse, jfr. FOA § 13-1(1).

I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle. Det er følgelig ikke anledning til å endre tilbudet etter tilbudsfristens utløp. Videre gjøres det oppmerksom på at tilbud som inneholder vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene skal avvises etter forskrift om offentlige anskaffelser § 24-8(1) b. Oppdragsgiver kan avvise tilbud som inneholder avvik fra anskaffelsesdokumentene, uklarheter eller lignende som ikke må anses ubetydelige, jfr. forskriftens § 24-8(2) a.

Leverandøren oppfordres derfor på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter via oppdragsgivers KGV.

Tilbudet skal utarbeides etter retningslinjer gitt i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg, og leveres elektronisk ved å benytte oppdragsgivers KGV.

2.2 Skatteattest

Leverandør skal levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt.

Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

2.3 Offentlighet og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. FOA § 7-4, jf. forvaltningsloven § 13.

2.4 Vedståelsesfrist

Leverandør å vedstå seg sitt tilbud til det tidspunktet som er angitt i pkt. 1.4. En eventuell forlengelse av vedståelsesfrist kan kun skje med leverandørens samtykke.

2.5 Endringer i konkurransegrunnlaget

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i KGV.

2.6 Kommunikasjon og tilleggsopplysninger

Tilbyder oppfordres til å ta kontakt med oppdragsgiver i god tid før tilbudsfristens utløp dersom han finner at konkurransegrunnlaget inneholder uklarheter, mangelfull informasjon eller forhold som tilbyderen ikke kan akseptere, slik at oppdragsgiver får mulighet til å vurdere om konkurransegrunnlaget bør presiseres, utdypes eller endres.

Rettelser, suppleringer eller endringer gitt på forespørsel fra en eller flere leverandører, meddeles alle som har etterspurt konkurransegrunnlaget, jf FOA § 17-2.

Oppdragsgiver kan gi tilleggsinformasjon til konkurransegrunnlaget. Som følge av at konkurransegrunnlaget er tilgjengelig elektronisk på www.doffin.no vil også alle tilleggsopplysninger bli tilgjengeliggjort og distribuert til alle som har registrert sin interesse via doffin.no

Kontaktopplysninger hos Halden kommune:

Eventuelle spørsmål **skal** rettes til oppdragsgiver via Mercell-portalen. Det skal ikke være kontakt/kommunikasjon med andre personer hos/for oppdragsgiver hva gjelder anbudskonkurransen enn via denne portalen.

2.7 Omkostninger

Leverandør er ansvarlig for å dekke alle kostnader forbundet med utarbeidelsen av sitt tilbud.

3 Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD)

3.1 Generelt om ESPD

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav, at det ikke foreligger avvisningsgrunner og eventuelt oppfyllelse av utvelgelseskriterier skal leverandøren fylle ut vedlagte ESPD skjema. Skjemaet skal leveres sammen med tilbudet. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må før kontrakt inngås dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte, jf. FOA § 17-3 (3).

Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i felleskap, skal de deltakende leverandørene levere separate egenerklæringer.

3.2 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat» De norske anskaffelsesreglene går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. Det presiseres derfor at i denne konkurransen gjelder og alle avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriftens § 24-2, inkludert de rent nasjonale avvisningsgrunne.

Følgende av avvisningsgrunnene i anskaffelsesforskriften § 24-2 er rent nasjonale avvisningsgrunner:

- §24-2(2). I denne bestemmelsen er det angitt at oppdragsgiver skal avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene. Kravet til at oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

- 24-2(3) bokstav i. Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

3.3 Samlet angivelse for alle kvalifikasjonskrav i ESPD-skjemaet

I denne konkurransen kan leverandørene i ESPD skjemaet gi en samlet erklæring om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som fremkommer av dette konkurransegrunnlaget. Dette gjøres i ESPD skjemaets del IV seksjon a.

4 Kvalifikasjonskrav

For å kunne få sitt tilbud evaluert må leverandøren oppfylle samtlige kvalifikasjonskrav som er oppgitt nedenfor.

4.1 Obligatoriske og ufravikelige krav

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal ha ordnede forhold mht. skatteinnbetaling og merverdiinnbetaling.	• Skatteattest (ikke eldre enn 6 mnd. regnet fra tilbudsfristens utløp). • Merverdiavgiftattest (ikke eldre enn 6 mnd. regnet fra tilbudsfristens utløp).

4.2 Leverandørens økonomiske og finansielle kapasitet

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandør skal ha tilstrekkelig økonomisk og finansiell kapasitet til å kunne oppfylle kontrakten. Kredittverdighet uten krav til sikkerhetsstillelse vil være tilstrekkelig til å oppfylle kravet.	• Kredittvurdering som baserer seg på siste kjente regnskapstall. Ratingen skal være utført av kredittopplysningsvirksomhet som har konsesjon til å drive slik virksomhet. • Oppdragsgiver tar forbehold om selv å innhente ytterligere kredittrating eller annen økonomisk informasjon som, men ikke begrenset til, årsregnskap inklusive noter, styrets årsberetninger og revisjonsberetninger.

4.3 Leverandørens tekniske og faglige kvalifikasjoner

Krav	Dokumentasjonskrav
Leverandøren skal ha erfaring fra sammenlignbare oppdrag.	Beskrivelse av leverandørens inntil 3 mest relevante oppdrag i løpet av de siste 3 årene. Beskrivelsen må inkludere angivelse av oppdragets verdi, tidspunkt og mottaker (navn, telefon og e-post.) Det er leverandørens ansvar å dokumentere relevans gjennom beskrivelsen. Leverandøren kan dokumentere erfaringen ved å vise til kompetanse til personell han råder over og kan benytte til dette oppdraget, selv om erfaringen er opparbeidet mens personellet har utført tjeneste for en annen leverandør.

5 Tildelingskriterier

5.1 Kriterier

Tildelingen skjer på basis av hvilket tilbud som har det beste forholdet mellom pris, kvalitet og miljø. Den relative vektingen av kriteriene er:

Kriterium	Vekting
Pris	40%
Kvalitet	30%
Miljø	30%
Sum	100 %

5.2 Evalueringsmetode

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å vektlegge tidligere erfaringer med leverandøren som en del av den samlede evalueringen, forutsatt at disse er relevante og dokumenterbare.

5.3 Pris

Utfylt prisskjema i henhold til kravspesifikasjon 1.1, vil vurderes i en Poengskala 0-10

5.4 Kvalitet

Poeng for kvalitet gis for utfylt besvarelse av kravspesifikasjon punkt 2.2 med poengskala fra 0-10 der 10 er best.

5.5 Miljø

Miljø poeng gis ut ifra utfylt vedlegg3 kjøretøyskjema omtalt i vedlegg 1 kravspesifikasjon punkt 3.1 i en poengskala 0-10 poeng.

6 Innlevering av tilbud

Tilbudet skal leveres på følgende måter: Mercell-portal skal benyttes som elektronisk kommunikasjonsmetode og innlevering av tilbud foretas der.

Tilbud pr. papir, e-post eller faks aksepteres ikke.

Tilbudet (herunder samtlige dokumentasjoner) skal være på norsk.

Mercell /arkivsystemet godtar følgende formater på filer som innleveres:

- Tekstdokument med bilde eller grafisk objekt: ren tekst, TIFF, XML eller PDF/A
- Fotografi og bilde: TIFF eller JPEG
- Kart: TIFF eller SOSI
- Video: MPEG-2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

Det kan ikke innleveres f.eks zip-filer.

Ta kontakt med support hos Mercell dersom dere har spørsmål til bruk av dette systemet: Support: 21 01 88 60 / support@mercell.com

Sladdet versjon:

Det skal også leveres en elektronisk sladdet versjon av tilbudet (levert i 1 fil) hvor aktuelle deler er sladdet, dersom tilbyder mener disse delene er underlagt taushetsplikt i henhold til § 13 i Lov om rett til innsyn i offentlig verksemd (offentleglova) og § 13 i Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven). Denne versjonen vil bli utlevert dersom oppdragsgiver mottar henvendelser om innsyn i øvrige tilbyderes tilbud i en konkurranse, jf.§ 3 i offentleglova. Det gjøres oppmerksom på at oppdragsgiver vil foreta en selvstendig vurdering av tilbyders begrunnelse av hva som kan unntas.

7 Vedlegg

Vedlegg	
Vedlegg 1	Kravspesifikasjon
Vedlegg 2	Prisskjema
Vedlegg 3	Kjøretøyskjema
Vedlegg 4	Samhandlingsavtalen og de samhandlende partene
Vedlegg 5	Egenerklæringsskjema - Helse, miljø og sikkerhet (HMS)
Vedlegg 6	Egenerklæringsskjema - Lønns- og arbeidsvilkår
Vedlegg 7	Egenerklæringsskjema - Etiske krav
Vedlegg 8	Utkast til rammeavtale
Vedlegg 9	Alminnelige kontraktsvilkår
Vedlegg 10	Veiledning til sladding av tilbud